



Via Casilina, 1049 – 00169 Roma – Tel. 06 231881 – Prenotazioni 06 23188880 - Fax 06 23188884  
www.policlinicocasilino.it - e-mail : prenotazioni@laclinicapoliclinicocasilino.it

Mod. Info degenza Giugno/2024

**In cartella clinica**

### INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI

**artt. 13 e ss. Regolamento Europeo 2016/679 , D.lgs. 196/2003 così come modificato dal D.lgs.101/2018**

Eurosanità S.p.A. nella propria qualità di Titolare del trattamento dei dati effettuato presso il Policlinico Casilino “ **La Clinica**” (di seguito per brevità indicata come la “**la Struttura**”) La informa che, nell’ambito e funzionalmente all’esecuzione delle indagini ed i trattamenti clinici e diagnostici da Lei richiesti, la Struttura e per essa i propri incaricati/autorizzati, interni e/o esterni, tratteranno i Suoi dati personali e particolari (in particolare dati idonei a rilevare il Suo stato di salute) secondo i termini di seguito descritti. Il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (**GDPR UE 2016/679**) prevede che il trattamento dei dati, ove necessario, sia effettuato nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell’individuo, assicurando ad ogni persona la riservatezza e la protezione delle informazioni che La riguardano, nel presupposto che identità fisica e identità digitale siano soggette agli stessi diritti ed alle stesse misure di rispetto e di protezione. Il trattamento da parte della Eurosanità S.p.A. (Policlinico Casilino “ **La Clinica**”) è improntato ai principi di liceità , necessità , correttezza e trasparenza e non sarà eccedente rispetto alle finalità per le quali i dati sono raccolti. **Informazioni necessarie per prestare un consenso consapevole ed informato** : Il trattamento di dati consiste in qualunque operazione riguardante i Suoi dati particolari, effettuato utilizzando sistemi informatici o moduli cartacei. **Base Giuridica** : Il Regolamento stabilisce che la richiesta di assistenza sanitaria implica l’autorizzazione al trattamento dei dati. Testualmente ( art. 9, paragrafo lett. i ), “il trattamento dei dati è necessario...(omissis)...nel settore della sanità pubblica...(omissis)...per garantire adeguati standard di qualità e sicurezza dell’assistenza sanitaria..” nonché art. 9 paragrafo 2 lett. h) “il trattamento è necessario ...( omissis).....per finalità di diagnosi, assistenza o terapia sanitaria”. **Finalità, tipologia e modalità del trattamento**: I suoi dati personali e le categorie particolari di dati in particolare i dati idonei a rilevare lo stato di salute verranno trattati nei limiti dell’Autorizzazione generale del Garante volta per volta vigente in materia, per la corretta esecuzione della prestazione sanitaria. Il trattamento dei Suoi dati personali e, in particolare, delle categorie particolari di dati e dei dati relativi alla salute sarà effettuato da Eurosanità S.p.A., per il tramite del personale esercente la professione sanitaria; di soggetti esterni (persone fisiche o giuridiche) adeguatamente individuati quali Responsabili Esterni del Trattamento e per i soli aspetti amministrativi e contabili dal personale amministrativo interno, in rapporto di dipendenza con la Società all’uopo autorizzato dal Titolare. I Suoi dati personali saranno trattati anche per consentire alla Struttura di comunicarLe (telefonico, e-mail) cambio di orario appuntamento ed ogni altra comunicazione inerente la propria prenotazione e/o visita medica e/o prestazione sanitaria necessaria per il perseguimento delle finalità oggetto della presente. **Comunicazione dei Dati**: I dati personali e particolari che Lei ci ha fornito potranno essere comunicati esclusivamente a Lei, quale diretto interessato; ai soggetti da Lei espressamente indicati nell’atto di consenso o in atto separato; al personale sanitario avente causa dal Titolare (come dipendente o collaboratore) presso la Struttura ed all’uopo incaricato dal Titolare (c.d. Incaricati/autorizzati interni); ai soggetti (persone fisiche o giuridiche) esterni che, nell’ambito di un apposito incarico conferito dal Titolare, trattano i dati relativi alla Sua persona, nell’ambito delle finalità sopra descritte (c.d. Responsabili Esterni), alle Strutture Ospedaliere e/o Autorità sanitarie locali con cui è in essere una convenzione per l’esercizio dell’attività libera professionale intramuraria per attività di rimborso ed amministrativo-contabili, alle ditte fornitrici esterne ad esempio di materiale protesico, impiantabili, apparecchiature biomedicali, devices di vario genere, pacemaker, valvole cardiache, defibrillatori, ecc, se scelti dal medico che effettua l’intervento alle quali potranno essere comunicati i Suoi dati personali tra cui, a titolo meramente esemplificativo, l’indirizzo di posta elettronica, il numero di telefono ed ogni altro recapito utile per il perseguimento delle finalità amministrative sopra descritte agli enti del servizio sanitario regionale e nazionale, nonché al Ministero della Salute; alle forze di polizia, all’Autorità giudiziaria, secondo quanto previsto dalla legge, per finalità di prevenzione, accertamento o repressione di reati, a qualsiasi ente pubblico aventi diritto in base alla normativa vigente. I Suoi dati personali saranno trattati anche per consentire alla Struttura di comunicarLe il piano degli appuntamenti (SMS), nonché l’andamento delle pratiche amministrative (telefonico, e-mail), mancati pagamenti (telefonico, e-mail), attività promozionali della clinica (telefonico, SMS, e-mail). I Suoi dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cura della Sua persona o di tutela della salute pubblica e saranno raccolti e utilizzati dal personale sanitario della Struttura . I dati raccolti, in funzione dei trattamenti da Lei ricevuti, confluiranno nei referti, nelle cartelle ambulatoriali, nella cartella clinica o in altri sistemi di raccolta eventualmente richiesti dalla vigente normativa. **Trasferimento dati extra EU** : Alcuni dati potrebbero essere condivisi con Destinatari che si potrebbero trovare in un paese terzo al di fuori dello Spazio Economico Europeo o un’organizzazione internazionale . Il Titolare assicura che il trattamento dei dati personali da parte di questi destinatari avviene nel rispetto del Regolamento. In particolare i trasferimenti si baseranno su una decisione di adeguatezza della Commissione Europea ovvero sulle Clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione Europea o su un’altra idonea base giuridica. **Periodo di conservazione dei dati personali e particolari**: I dati oggetto della presente informativa e contenuti nei referti delle prestazioni e delle cartelle cliniche saranno conservati illimitatamente, in quanto i dati raccolti non potranno essere cancellati. la normativa che disciplina la documentazione sanitaria non ne consente la distruzione. I dati raccolti tramite i sistemi della Struttura sono protetti da particolari criteri di cifratura e di sicurezza ad evitare accessi indebiti o la loro sottrazione. Tutti i sistemi informatici della Struttura sono accessibili esclusivamente utilizzando credenziali di autenticazione (ID e password personali) associate a uno specifico “ profilo” distinto per ruolo e funzione in modo che ciascun operatore possa accedere alle sole funzioni di sua competenza e Così facendo i sistemi sono in grado di identificare l’accesso e di riconoscere le operazioni sui dati effettuate da ciascun operatore. I log degli accessi sono conservati utilizzando tecniche di cifratura e possono essere esaminati esclusivamente dagli Amministratori di sistema per fini di sicurezza o su richiesta motivata delle Autorità che ne hanno diritto. **Titolare del Trattamento** : Eurosanità S.p.A. con sede legale in Roma , Piazza dei Caprettari n. 70

 UROSANITA' s.p.a.

Sede legale  
Piazza dei Caprettari, 70  
00186 Roma  
Soggetta a direzione  
e coordinamento della 3C s.p.a.

Sede amministrativa  
Via Casilina, 1049  
00169 Roma  
Tel. 06/231881  
Fax 06/2382288

Capitale sociale  
Euro 10.986.400,00 i.s.v.  
Reg. Imp. Roma 06726891002  
R.E.A. 987174  
C.F. e P.I. 06726891002



codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Roma 06726891002; **Data Protection Officer ( DPO )** , fornisce supporto al Titolare in materia di protezione di dati , sorveglianza del Regolamento e coopera con l'Autorità Garante, contattabile presso la sede amministrativa della Società, in Roma, via Casilina n. 1049 e/o tramite email [dpo@eurosanita.it](mailto:dpo@eurosanita.it) ed al numero di telefono : 06.23.188.503. E' incaricato, autorizzato al trattamento dei dati tutto il personale operante all'interno della Struttura, ciascuno nei limiti della propria professione e delle funzioni assegnate. Tutti gli incaricati hanno ricevuto specifiche informazioni e istruzioni circa le procedure , le funzioni , gli strumenti e le responsabilità riguardanti il trattamento dei dati. La documentazione in forma cartacea è conservata a cura della Eurosanita spa utilizzando un servizio esternalizzato di archiviazione vigilato dalla Direzione sanitaria. I dati in forma elettronica sono conservati presso il CED della Eurosanita spa. Le evidenziamo che in ogni momento Lei potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 15 all'art. 22 del GDPR 679/2016 ad esclusione dell'art. 17 Diritto alla cancellazione (Diritto all'Oblio) non applicabile in virtù del combinato disposto degli art. 17 § 3 lettere c) ed e) dell'art. 9 §2 lettere f) h) ed i). Il Soggetto interessato, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante della Privacy). **Esercizio dei diritti dell'interessato** : Per l'esercizio dei diritti sopra indicati, Lei potrà rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati, presso la sede amministrativa della Società, in Roma, via Casilina n. 1049 e/o tramite email [dpo@eurosanita.it](mailto:dpo@eurosanita.it) ed al numero di telefono : 06.23188503. I dati che riguardano la salute e la persona non potranno mai essere diffusi né potranno essere utilizzati per fini di profilazione e di marketing. Maggiori informazioni sull'esercizio dei diritti sono disponibili sul sito web del Policlinico Casilino ( [www.PoliclinicoCasilino.it](http://www.PoliclinicoCasilino.it) – sezione "La Clinica" ) e potranno essere richieste all'Ufficio Informazioni per il Pubblico , situato presso l'ingresso dell'edificio C. **Videosorveglianza** : La Struttura effettua attività di video sorveglianza mediante videocamere a circuito chiuso all'interno delle pertinenze aziendali, per motivi di sicurezza e vigilanza su eventuali attività illecite ai danni di beni o persone, controllo accessi. E' prevista un'apposita informativa nei pressi dei luoghi di accesso alle zone videosorvegliate secondo quanto previsto dall'Autorità Garante. Le riprese sono circoscritte solo a determinati locali . A tali immagini potranno accedere solo i soggetti specificamente individuati ed autorizzati. **Informativa sul Dossier sanitario** : Il Dossier Sanitario è costituito dall'insieme dei dati personali generati in questa Struttura, da eventi clinici presenti e trascorsi, riguardanti l'interessato, a disposizione degli operatori sanitari al fine di aiutarli ad inquadrare meglio e più rapidamente possibile lo stato di salute dell'assistito. Il consenso al trattamento dei dati mediante Dossier Sanitario è libero e facoltativo ed un eventuale diniego al trattamento dei dati mediante Dossier Sanitario non avrà conseguenze negative sulla possibilità di usufruire delle prestazioni sanitarie richieste. Il consenso al trattamento dei dati mediante Dossier Sanitario consente al personale sanitario, che lo ha in cura, l'immediata visualizzazione di tali dati clinici, anche riferiti ad accessi pregressi, rendendo più tempestiva e sicura l'assistenza erogata mediante la consultazione delle informazioni elaborate nell'ambito dell'intera Struttura. richiesto, i relativi dati potranno essere "oscurati", ovvero potranno essere resi non visibili. Viceversa potranno essere resi nuovamente visibili su richiesta (deoscurati). Sia per l'oscuramento, sia per il deoscuramento e per le ulteriori richieste inerenti il Dossier Sanitario, come da modulo che dietro Sua richiesta Le verrà presentato, i tempi necessari sono di 7 ( sette) giorni lavorativi a partire dall'accettazione della richiesta da parte della Direzione Sanitaria (esclusi il sabato, la domenica e le altre festività). Qualora l'interessato richieda l'oscuramento totale o parziale dei propri dati, questi rimarranno disponibili comunque al personale sanitario che è intervenuto nell'episodio di cura. Analogamente, anche eventuali precedenti accessi a questa Struttura, rimarranno visibili solo al personale sanitario che è intervenuto nell'episodio di cura. Con le medesime modalità Lei avrà diritto all'oscuramento della Sua domanda di oscuramento e potrà esercitare il diritto di revoca del consenso al Dossier Sanitario a seguito del quale il Dossier non sarà ulteriormente implementato e le informazioni sanitarie presenti resteranno disponibili solo al personale sanitario che è intervenuto nell'episodio di cura. Tali richieste dovranno essere effettuate per iscritto corredate da un documento di riconoscimento, come meglio chiarito nell'apposito modulo che, dietro sua richiesta, Le sarà consegnato.

**Titolare p.p. del Trattamento dei dati**

**Eurosanita S.p.A.**

(Dott. Tullio Ciarrapico)